

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"LEONE TOLSTOJ"**

Scuola Primaria - Scuola Secondaria 1° grado - CentroTerritoriale
Via Zuara, 7/9 - Via Scrosati, 4 - 20146 – Milano

**REGOLAMENTO
del
COLLEGIO DOCENTI**

INDICE DEGLI ARTICOLI

ART. 1 - Riferimento di legge.....	2
ART. 2 - Composizione.....	2
ART. 3 - Competenze.....	2
ART. 4 - Convocazione.....	3
ART. 5 - Programmazione delle attività.....	4
ART. 6 - Dipartimenti disciplinari	4
ART. 7 - Commissioni	4
ART. 8 - Attribuzioni della Presidenza	5
ART. 9 - Segretario del Collegio - Processi verbali.....	5
ART. 10 - Svolgimento sedute	6
ART. 11-Votazione	6
ART. 12 - Mozioni.	7
ART. 13 - Condotta durante le sedute	7
ART. 14 - Revoca di deliberazioni precedenti	8
ART. 15 - Conclusione delle sedute.....	8
ART. 16 - Norme finali	8

REGOLAMENTO DEL COLLEGIO DOCENTI

ART. 1 - Riferimento di legge

La composizione e le competenze del Collegio dei docenti sono stabilite dall'art. 7 del D. Lgs. n. 297/94.

ART. 2 - Composizione

- a) Il Collegio dei docenti è composto dal personale docente in servizio nell'Istituto. Alle riunioni del Collegio dei Docenti è ammessa la sola componente dei docenti.
- b) Ciascun componente ha il diritto-dovere di partecipare a tutte le sedute del Collegio. La giustificazione delle assenze avviene secondo le modalità previste dal CCNL. L'assenza è giustificata d'ufficio in caso di congedo ordinario o straordinario

ART. 3 - Competenze

Il Collegio dei docenti ha le attribuzioni e le competenze indicate dal D. Lgs. 297/94 e successive modifiche e integrazioni. In modo peculiare, è chiamato ad attuare la funzione primaria dell'Istituzione scolastica, che è quella didattica ed educativo-formativa. In tale ambito, ogni suo intervento deve essere il risultato di un attento lavoro collegiale mirato ad una calibrata programmazione e all'effettiva verifica degli obiettivi raggiunti, in ottemperanza alla trasparenza di ogni atto ufficiale. Nell'adottare le proprie deliberazioni il Collegio dei docenti tiene conto delle eventuali proposte e dei pareri dei consigli di classe.

In modo specifico, il Collegio dei docenti, ai sensi della normativa citata:

- ha potere deliberante in materia di funzionamento didattico dell'istituto. In particolare cura la programmazione dell'azione educativa anche al fine di adeguare, nell'ambito degli ordinamenti della scuola stabiliti dallo Stato, i programmi di insegnamento alle specifiche esigenze ambientali e di favorire il coordinamento interdisciplinare. Esso esercita tale potere nel rispetto della libertà di insegnamento garantita a ciascun docente;
- formula proposte al Dirigente scolastico per la formazione, la composizione delle classi e l'assegnazione ad esse dei docenti, per la formulazione dell'orario delle lezioni e per lo svolgimento delle altre attività scolastiche, tenuto conto dei criteri generali indicati dal Consiglio di istituto;
- delibera, ai fini della valutazione degli alunni e unitamente per tutte le classi, suddivisione dell'anno scolastico in due o tre periodi;
- elabora e approva il Piano dell'offerta formativa;
- valuta l'andamento complessivo dell'azione didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli orientamenti e agli obiettivi programmati, proponendo, ove necessario, opportune misure per miglioramento dell'attività scolastica;
- provvede all'adozione dei libri di testo, sentiti i consigli di interclasse e di classe e, nei limiti delle disponibilità finanziarie indicate dal Consiglio di istituto, alla scelta dei sussidi didattici;
- adotta e promuove nell'ambito delle proprie competenze iniziative di sperimentazione in conformità dell'art. 276 e seguenti;

- promuove iniziative di aggiornamento dei docenti dell'Istituto;
- elegge i suoi rappresentanti nel Consiglio di istituto (in occasione del rinnovo dell'Organo collegiale);
- elegge, nel suo seno, i docenti che fanno parte del comitato per la valutazione del servizio del personale docente;
- nel caso in cui la scuola accolga alunni stranieri, adotta le iniziative previste dalla normativa vigente;
- esprime al Dirigente scolastico parere in ordine alla sospensione dal servizio e alla sospensione cautelare del personale docente quando ricorrano ragioni di particolare urgenza ai sensi della normativa vigente;
- si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal T.U., dalle leggi e dai regolamenti vigenti, alla sua competenza.

ART. 4 - Convocazione

- a) Il Collegio dei docenti viene convocato dal Dirigente scolastico a mezzo di avviso scritto, con preavviso non inferiore a cinque giorni. Nel caso di assenza o impedimento del Dirigente scolastico, la convocazione è fatta da chi legalmente lo sostituisce.
- b) Il Collegio dei docenti si insedia all'inizio di ciascun anno scolastico e si riunisce secondo il calendario proposto dal Dirigente scolastico e votato dal Collegio e, in ogni caso, almeno una volta per trimestre o quadrimestre.
- c) Il Dirigente scolastico ha comunque facoltà di convocare il Collegio ogni qualvolta ne ravvisi la necessità.
- d) Il Collegio dei docenti può essere altresì convocato quando almeno un terzo dei suoi componenti ne faccia richiesta.
- e) Nel caso di richiesta di almeno un terzo dei docenti, il Collegio dovrà essere convocato entro 7 giorni dalla data di ricezione a protocollo della richiesta.
- f) Le riunioni del Collegio dei docenti hanno luogo durante l'orario di servizio in ore non coincidenti con l'orario di lezione e, di norma, nel periodo di tempo compreso tra il primo settembre e il trenta giugno.
- g) Qualora la seduta venga sospesa e la trattazione dei rimanenti argomenti sia rinviata ad altra seduta, non prevista nella convocazione, l'avviso di rinvio sarà confermato tramite circolare.
- h) In caso di urgenza il preavviso di convocazione può essere ridotto a 48 ore.
- i) L'avviso di convocazione deve indicare l'o.d.g con gli argomenti da trattare nella seduta, la data, il luogo, l'ora di inizio e di fine seduta.
- I) L'O.d.G. deve sempre prevedere, al primo punto, la lettura e l'approvazione del verbale della seduta precedente.

- m) Ogni componente del Collegio dei docenti può richiedere l'inserimento di ulteriori argomenti all'O.d.G. Tale richiesta deve essere fatta nel corso della seduta del Collegio, per l'iscrizione all'O.d.G. della seduta successiva oppure, per iscritto, al Dirigente Scolastico, almeno cinque giorni prima della convocazione del Collegio.
- n) In caso di motivata necessità ed urgenza, il Dirigente scolastico può inserire all'O.d.G. del Collegio, precedentemente convocato, ulteriori punti aggiuntivi dandone comunicazione mediante apposita circolare, con un preavviso di almeno 24 ore.
All'inizio della seduta l'O.d.G. può essere integrato, se le integrazioni vengono accolte dai presenti all'unanimità.
- o) Il Dirigente scolastico mette a disposizione dei docenti tutto il materiale informativo relativo agli argomenti all'O.d.G., almeno cinque giorni prima della riunione.

ART. 5 - Programmazione delle attività.

- a) Il Collegio dei docenti programma le attività relative alle proprie competenze, durante l'anno scolastico in corso, in modo da realizzare, nei limiti del possibile, un ordinato svolgimento delle attività stesse, raggruppando a date prestabilite in linea di massima, la discussione di argomenti su cui sia possibile prevedere con certezza la necessità di adottare decisioni, proposte o pareri.
- b) Il Collegio opera in forma coordinata con gli altri Organi collegiali

ART. 6 - Dipartimenti disciplinari

- a) Il Collegio dei docenti si articola nei vari Dipartimenti Disciplinari, i quali agiscono come organi di gestione didattica.
- b) Ciascun Dipartimento è costituito dai docenti della medesima disciplina o dai docenti di aree disciplinari affini.
- e) Ogni dipartimento è presieduto dal Dirigente scolastico o da un docente delegato con funzione di coordinatore.
- d) Il Dipartimento è convocato per la prima volta dal Dirigente scolastico e successivamente, o dal Dirigente scolastico o dal coordinatore, secondo le esigenze. Le sedute sono valide se è presente la maggioranza dei membri che compongono il Dipartimento.
- e) I componenti del Dipartimento decidono a maggioranza assoluta dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.
- f) Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da uno dei membri individuati dal coordinatore.
- g) Copia del verbale di ciascuna seduta del Dipartimento è trasmessa al Dirigente scolastico affinché sia depositata nell'apposito registro. Tale deposito ha carattere obbligatorio.
- h) Il Dipartimento riferisce al Collegio sulle questioni di competenza

ART. 7 - Commissioni

- a) Il Collegio dei docenti può nominare Commissioni per lo studio di particolari questioni o per compiere lavori preparatori in ordine a tutte le materie nelle quali ha specifica competenza. Può altresì delegare alle Commissioni stesse il potere decisionale in merito ad argomenti specifici.

- b) Ogni Commissione è presieduta dal Dirigente scolastico o da un docente delegato con funzione di coordinatore.
- e) La Commissione è convocata per la prima volta dal Dirigente scolastico e successivamente, o dal Dirigente scolastico dal coordinatore, secondo le esigenze. Le sedute sono valide se è presente la maggioranza dei membri che compongono la Commissione.
- d) I componenti della Commissione decidono a maggioranza assoluta dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.
- e) Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da uno dei membri individuati dal coordinatore.
- O Copia del verbale di ciascuna seduta della Commissione è trasmessa al Dirigente scolastico affinché sia depositata nell'apposito registro. Tale deposito ha carattere obbligatorio.
- g) La Commissione riferisce al Collegio sulle questioni di competenza.
- h) Il Collegio, sentito il relatore, delibera in via definitiva sulla materia oggetto di studio o di preparazione da parte della Commissione.

ART. 8 - Attribuzioni della Presidenza

- a) Il Presidente presiede il Collegio e ne assicura il corretto e proficuo funzionamento. In particolare: apre la seduta da la parola guida e modera la discussione sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno illustra le proposte e precisa i termini delle questioni trattate stabilisce la sequenza delle votazioni dichiara sciolta la seduta del Collegio cura l'ordinato svolgersi dei lavori ed il rispetto delle norme del Regolamento del Collegio.

ART. 9 - Segretario del Collegio - Processi verbali

- a) Il dirigente scolastico attribuisce le funzioni del Segretario del Collegio ad uno dei docenti collaboratori.
- b) Il Segretario redige, su apposito registro a pagine numerate , processo verbale di ciascuna seduta del Collegio, firmato dal Presidente e dal Segretario stesso.
- e) Il verbale deve contenere il giorno e l'ora della convocazione, numero dei presenti, il nome degli assenti, l'ordine del giorno, gli elementi principale della discussione, il risultato delle votazioni e il dispositivo delle deliberazioni. Ogni docente ha diritto di chiedere che nel verbale siano allegate sue eventuali dichiarazioni da presentare in forma scritta.
- d) All'inizio di ogni adunanza il Collegio procede all'approvazione del verbale della seduta precedente, previa sua pubblicazione all'albo dell'istituto, almeno cinque giorni prima della data della seduta.
- e) Ogni docente, nella seduta in cui si approva il verbale, ha diritto di rilevare eventuali errori e chiedere le opportune modificazioni o rettifiche, senza tuttavia entrare nel merito della discussione.
- f) Il verbale della seduta dopo essere stato approvato, viene affisso all'albo dell'Istituto.

ART. 10 - Svolgimento sedute

- a) La presenza dei componenti del Collegio dei docenti deve essere garantita dall'inizio alla fine della seduta e viene accertata mediante firma da apporre su apposito foglio, a restituire al Segretario per essere allegato al verbale.
- b) Accertata la presenza del numero legale (metà più uno dei componenti), il Presidente dà inizio ai lavori.
- e) Concluse le formalità preliminari, il Presidente, dopo eventuali comunicazioni che ritiene utile fornire, avvia la discussione illustrando ciascun argomento, secondo l'O.d.G. Prima che inizi il dibattito è consentito richiedere eventuali chiarimenti.
- d) In mancanza del numero legale, entro trenta minuti dall'ora fissata, la seduta è dichiarata deserta; viene, comunque, redatto verbale con l'indicazione dei nominativi dei docenti assenti.
- e) Nel corso dei lavori ogni docente può richiedere al Presidente di procedere alla verifica del numero legale. Qualora ne accerti la mancanza, il Presidente dichiara sciolta la seduta.
- f) Il Collegio è il luogo privilegiato del confronto democratico che si realizza attraverso la partecipazione e il proficuo contributo dei docenti.
Tutti possono prendere la parola sugli argomenti posti all'O.d.G., dopo averne fatto richiesta al Presidente. Nessuno può intervenire nel dibattito se prima non abbia ottenuto la parola dal Presidente.
- g) Il Presidente regola la discussione consentendo a tutti gli iscritti a parlare di poter intervenire secondo l'ordine delle richieste avanzate e per non più di cinque minuti. E' consentita a ciascun docente la possibilità di replica, per non più di due minuti.
- h) Non sono ammessi dibattiti tra gruppi di persone o dialoghi; ogni intervento deve riguardare l'argomento in discussione e deve apportare pertinenti contributi al dibattito.
- i) Il Presidente, dopo che su un argomento hanno parlato tutti i componenti che ne hanno fatto richiesta, dichiara chiusa la discussione.

ART. 11-Votazione

- a) Il Collegio può deliberare solo sugli argomenti iscritti all'ordine del giorno.
- b) Dichiarata chiusa la discussione, non può essere concessa la parola che per dichiarazioni di voto.
- e) La votazione si fa normalmente sul complesso della proposta, salvo i casi in cui il Collegio decida di procedere alla votazione per singole parti.
- d) Una volta avviate le operazioni di voto, non è più possibile intervenire per nessun motivo.
- e) I docenti votano per alzata di mano oppure per appello nominale, qualora il Collegio, decidendo a maggioranza dei presenti, lo ritenga necessario. Per il conteggio dei voti vengono incaricati quattro docenti, due per ciascun settore in cui viene divisa l'assemblea.
- f) Si prendono a scrutinio segreto le sole deliberazioni riguardanti questioni di persone. In tal caso, ad inizio seduta, il Collegio designa tre docenti, di cui uno assume la funzione di presidente e gli altri due di scrutatori. La votazione avviene mediante scheda da depositarsi all'interno di una apposita urna.

g) Le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti dei presenti »

In caso di parità, prevale il voto del Presidente.

h) Nel caso in cui il numero dei voti espressi risulti superiore a quello dei votanti, il Presidente dichiara nulla la votazione e ne dispone la immediata ripetizione.

i) Nel caso siano in discussione due proposte alternative, viene approvata quella che ottiene la maggioranza assoluta dei voti dei presenti.

l) Qualora siano in discussione più di due proposte in alternativa, si procede ad una prima votazione; se una proposta ottiene la maggioranza assoluta dei voti dei presenti, viene approvata. Nel caso in cui tale *quorum* non venga raggiunto da nessuna proposta, si procede ad un ballottaggio tra le due proposte che hanno ottenuto il maggior numero di voti e viene approvata quella che ottiene la maggioranza assoluta dei voti dei presenti.

m) Terminata la votazione, il Presidente ne proclama l'esito.

ART. 12 - Mozioni.

a) All'inizio, nel corso e al termine della discussione di ogni singolo punto all'O.d.G., ciascun componente del Collegio può presentare *mozioni* sia di carattere procedurale (*mozioni d'ordine*) sia concernenti la sostanza degli argomenti in discussione (*mozioni deliberative*).

b) Le mozioni possono essere *orali* - e in tal caso è opportuno che siano brevi e chiare – oppure *scritte*.

e) Il presentatore della mozione ha diritto ad un breve *intervento illustrativo*

d) Per le *mozioni d'ordine* non si dà luogo a dibattito; è consentito solo a due componenti del Collegio prendere la parola, uno a favore e uno contro ..

e) Le *mozioni d'ordine* vengono poste ai voti immediatamente dopo la procedura descritta al comma ^{l4}d".

f) Le *mozioni di carattere deliberativo* vengono discusse nell'ambito ordinario del dibattito sull'argomento in discussione; se vengono presentate al termine di questo - ma comunque prima che il Presidente abbia dichiarato chiuso il relativo punto all'O.d.G. - possono dare luogo ad un ulteriore dibattito regolamentato secondo la norma del comma "d".

g) Le *mozioni di carattere deliberativo*, in qualunque momento siano presentate, vanno poste in votazione al termine della discussione dell'argomento in oggetto.

ART. 13 - Condotta durante le sedute

a) L'importanza e la delicatezza dei compiti del Collegio dei docenti richiedono che ciascuna riunione si svolga in un clima di ordine, partecipazione attiva e collaborazione.

- b) Se un componente del Collegio lede i principi affermati nel precedente comma, il Presidente è tenuto a richiamarlo. Dopo un secondo richiamo all'ordine fatto allo stesso componente, senza che questi tenga conto delle osservazioni rivoltegli, il Presidente può togliergli la parola.
- e) Quando nella sala delle riunioni sussista un disordine tale da non consentire il regolare e sereno svolgimento dei lavori, nonostante i ripetuti richiami, il presidente ha la facoltà di sospendere la riunione a tempo determinato o a data da destinarsi.

ART. 14 - Revoca di deliberazioni precedenti

- a) Il Collegio può adottare deliberazioni che comportino modificazioni o revoca di deliberazioni esecutive, facendone espressa e chiara menzione nel provvedimento della revoca e/o della modificazione.

ART. 15 - Conclusione delle sedute

- a) Il Presidente dichiara chiusa la seduta del Collegio dei docenti allorquando si è conclusa la trattazione di tutti gli argomenti all'O.d.G..
- b) Nel caso in cui, all'ora prevista per la chiusura della discussione, non sia stata ultimata la trattazione degli argomenti scritti all'O.d.G., il Presidente sospende la seduta e comunica che essa proseguirà nel giorno stabilito all'ora fissato.
- e) Nel caso in cui venga rilevata l'urgenza di trattare tutti gli argomenti all'O.d.G., e non sia stato previsto nell'avviso di convocazione la prosecuzione della seduta, il presidente ha facoltà di decidere di non sospendere la riunione fino all'esaurimento dei punti scritti all'O.d.G..
- d) Di norma non è consentito ad alcun componente del consiglio di lasciare l'assemblea fino a quando non abbia dichiarato chiusa la seduta.

ART. 16 - Norme finali

- a) Il presente regolamento entra in vigore a partire dalla seduta del Collegio successiva a quella in cui è approvato e ha validità fino a quando non viene espressamente modificato.
- b) Eventuali modifiche e/o integrazioni del presente regolamento sono possibili previa approvazione da parte dei due terzi dei presenti.
- e) Il rispetto del presente regolamento è un atto dovuto, in quanto deliberato dal Collegio dei docenti.

Milano, 14 ottobre 2008

Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Maria Grazia Vinciguerra)

Estratto dal VERBALE COLLEGIO DOCENTI - MARTEDI' 14 OTTOBRE 2008

- 6) APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COLLEGIO DOCENTI; COMMISSIONI E UTILIZZO DOCENTI NON CANDIDATI

Si passa alla votazione del nuovo regolamento per il Collegio Docenti
APPROVATO CON 83 VOTI A FAVORE 1 ASTENUTO